

แผนการจัดการเรียนรู้

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ16101

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ชื่อหน่วย School

แผนจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Writing story

สอนวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2565

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

เวลา 10 ชั่วโมง

เวลา 2 ชั่วโมง

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

1. มาตรฐานการเรียนรู้

ต 1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูด และการเขียน

2. สาระ/ตัวชี้วัด

ป.6/1 พูด/เขียนให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เพื่อนและสิ่งแวดล้อมใกล้ตัว

3. สาระสำคัญ

การเขียนเกี่ยวกับโรงเรียน เป็นสิ่งจำเป็นในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เพราะเป็นเรื่องใกล้ตัวที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตประจำวัน นอกจากนักเรียนจะได้รับความรู้ด้านคำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างทางภาษาแล้ว ยังได้เรียนรู้และเข้าใจวัฒนธรรมที่สอดแทรกอยู่ในภาษา ทำให้สามารถสื่อสารได้ถูกต้องตามกาลเทศะ การฝึกเขียนคำศัพท์ภาษาอังกฤษและการใช้ไวยากรณ์ที่ถูกต้อง จะช่วยให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตประจำวัน

4. วัตถุประสงค์

นักเรียนสามารถเขียนเรื่องสั้นๆเกี่ยวกับโรงเรียนของตนเอง โดยใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องเหมาะสม

5. สาระการเรียนรู้

การเขียนเรื่องสั้นๆเกี่ยวกับโรงเรียนของตนเอง (My School)

6. ภาระงาน/ชิ้นงานที่ควรปรากฏ

เขียนเรื่องสั้นๆเกี่ยวกับโรงเรียนของตนเอง (My School) ได้ถูกต้อง

7. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	พฤติกรรมบ่งชี้
1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	ประพฤติตนตามหลักศาสนา
2. ซื่อสัตย์สุจริต	ได้รับความไว้วางใจจากเพื่อนและครู
3. มีวินัย	ประพฤติปฏิบัติตนตามระเบียบวินัยของโรงเรียน
4. ใฝ่เรียนรู้	มีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม
5. อยู่อย่างพอเพียง	มีการใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัดคุ้มค่า
6. มุ่งมั่นในการทำงาน	มีความขยันหมั่นเพียรต่อการเรียนและงานที่ได้รับมอบหมาย
7. รักความเป็นไทย	มีการแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ
8. มีจิตสาธารณะ	มีนิสัยรักสะอาดและช่วยทำความสะอาดห้อง และบริเวณโดยรอบโรงเรียน

ชั่วโมงที่ 1

8. การจัดการเรียนรู้

ขั้นที่ 2 ขั้นปฏิบัติงาน (While-writing : W)

1. ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (Warming)

1.1 ครูแจ้งผลการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ เพื่อให้นักเรียนได้เข้าใจว่า เมื่อนักเรียนเรียนจบแล้ว นักเรียนสามารถทำอะไรได้บ้าง และเป็นการแจ้งให้นักเรียนทราบว่า นักเรียนจะต้องเรียนอะไรบ้าง โดยครูแจ้งวัตถุประสงค์ หลังจากผ่านกระบวนการเรียนรู้หน่วยการเรียนรู้นี้ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถเขียนคำศัพท์ วลี ประโยคและเนื้อเรื่องสั้นๆเกี่ยวกับโรงเรียนของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) นักเรียนสามารถเขียนเรื่องสั้นๆเกี่ยวกับโรงเรียนของตนเอง โดยใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องเหมาะสม

1.2 สร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ที่ให้นักเรียนรู้สึกผ่อนคลาย ด้วยการให้นักเรียนฟังเพลง "School Songs For Kids" จาก https://www.youtube.com/watch?v=FZkQ9_TGV7g โดยเปิดให้นักเรียนฟัง 2 รอบ จากนั้นครูและนักเรียนร้องพร้อมกัน พร้อมกับทำท่าทางประกอบเพลง 2 รอบ และชวนนักเรียนสนทนาความรู้พื้นฐานคำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับโรงเรียนที่นักเรียนเคยเรียนมา และคำศัพท์ที่นักเรียนค้นพบจากการฟังเพลง "School Songs For Kids" มีอะไรบ้าง ให้นักเรียนช่วยกันคิดและตอบ ซึ่งคำตอบก็คือ

School (โรงเรียน), Sit down (นั่งลง), Open (เปิด), Shut (ปิด), Classroom (ห้องเรียน), Sing (ร้องเพลง), Song (เพลง), Kids (เด็กๆ), Window (หน้าต่าง), Stand (ยืน) เป็นต้น

Possible Question : Can you sing a song?

Possible Answer : Yes, I can. etc.

1.3 ทบทวนความรู้เดิมเกี่ยวกับเนื้อหาในบทเรียน โดยใช้การสนทนา สื่อการเรียน การสอน ชิ้นงานจริง

1.4 ครูกระตุ้นให้นักเรียนร่วมกันอภิปรายเกี่ยวกับความรู้เดิมและประสบการณ์

1.5 ครูให้นักเรียนเชื่อมโยงความรู้เดิมเข้าสู่เนื้อหาใหม่

ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักเรียนรู้จักประสงค์ที่จะต้องเรียนและมีการเชื่อมโยงความคิด ด้านเนื้อหาความรู้เดิม เพื่อให้พร้อมที่จะเรียนรู้ความรู้ใหม่

ชั่วโมงที่ 2

ขั้นการสอน

2. การร่างงานเขียน (First draft)

โดยปฏิบัติงานในรูปแบบการทำงานเดี่ยว ทำงานเป็นคู่ หรือเป็นกลุ่มย่อย

2.1 ครูชี้แจงภาระงานและกระตุ้นความรู้เดิมของผู้เรียน

2.2 ครูมอบหมายภาระงานให้นักเรียน โดยครูคอยกำกับ ดูแล คอยกระตุ้น ช่วยตรวจ แก้งานของผู้เรียนก่อนที่จะนำเสนอ

2.3 นักเรียนปฏิบัติงานเขียนตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักเรียนปฏิบัติตามภาระงานในรูปแบบการทำงานเดี่ยว ทำงานคู่ หรือ เป็นกลุ่ม

3. แลกเปลี่ยนตรวจสอบงานร่างกับเพื่อน (Peer editing)

3.1 ครูช่วยตรวจแก้งานของนักเรียนก่อนที่จะนำเสนอ

3.2 นักเรียนวางแผนการรายงานหน้าชั้นเรียน เตรียมรายงานหน้าชั้นเรียน โดยนำเสนอ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างไร และค้นพบอะไรบ้าง

ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักเรียนได้ตรวจสอบงานเขียนที่เกิดจากภาระงาน โดยมีครูและ เพื่อนช่วยตรวจสอบแก้ไขร่วมกัน

4. ผู้เรียนนำเสนอานที่เขียนหน้าชั้นเรียน

4.1 ครูช่วยตรวจสอบแก้ไขผลงานเขียนจากภาระงานของนักเรียน

4.2 นักเรียนรายงานหน้าชั้นเรียน และรับข้อมูลในการแก้ไขจากครูและเพื่อน

ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักเรียนได้รายงานหน้าชั้นเรียนจากภาระงานที่ได้รับมอบหมายและ นักเรียนรวบรวมข้อมูลที่จะแก้ไขงานเขียนจากครูและเพื่อน

5. ผู้เรียนนำข้อมูลย้อนกลับมาปรับปรุงร่างและนำมาเขียน (Finished draft) ภาระงาน คือ การนำเสนอหน้าชั้นเรียน (ครั้งที่ 2)

5.1 ครูทำหน้าที่เป็นประธานในการนำเสนอของนักเรียน กระตุ้นผู้เรียนให้มีความมั่นใจใน การนำเสนอานและให้ข้อมูลย้อนกลับ

5.2 นักเรียนนำเสนอานหน้าชั้นเรียน โดยมีนักเรียนคนอื่น ๆ ร่วมรับฟัง

ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักเรียนได้ปรับปรุงภาระงานให้สมบูรณ์และนำเสนอต่อครูและเพื่อน นักเรียนได้ข้อมูลย้อนกลับ เพื่อปรับปรุงแก้ไขงานให้สมบูรณ์

ขั้นสรุป

1. ครูให้นักเรียนเขียนเรื่องสั้นๆเกี่ยวกับโรงเรียนของตนเอง (My School) โดยใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องเหมาะสม จำนวน 15 ประโยค คะแนน 25 คะแนน โดยเขียนเรียบเรียงเป็นเรื่องสั้นๆที่มีความสอดคล้องกัน
2. นักเรียนบอกปัญหาและอุปสรรคในการเขียน ครูแนะนำแนวทางการเขียนอีกครั้ง เพื่อให้ นักเรียนเข้าใจและสามารถเขียนเรื่องสั้นๆเกี่ยวกับโรงเรียนของตนเองได้ถูกต้องตามโครงสร้างประโยค และเหมาะสมกับกาลเทศะ
3. ครูนัดหมายถึงการเรียนการสอนในชั่วโมงถัดไป โดยให้นักเรียนศึกษาคำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับโรงเรียนและการเขียนเรื่องสั้นๆเกี่ยวกับโรงเรียน ซึ่งจะใช้เป็นข้อมูลประกอบการคิดวิเคราะห์ เนื้อหา ซึ่งจะเรียนในชั่วโมงถัดไป

9. สื่อการเรียนการสอน

1. บัตรคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งต่างๆและวิชาต่างๆในโรงเรียน
2. บัตรภาพเกี่ยวกับสิ่งต่างๆและวิชาต่างๆในโรงเรียน
3. ใบความรู้ Present Simple Tense
4. แถบประโยค
5. ของจริง
6. ใบงาน

10. แหล่งเรียนรู้

1. ห้องสมุดโรงเรียนดอนน้ำสวิตยา
2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนดอนน้ำสวิตยา

11. การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้

สิ่งที่วัด	วิธีการวัด	เครื่องมือ	เกณฑ์การวัด/ เกณฑ์ผ่าน
พุทธิพิสัย 1. ความรู้ 2. ความเข้าใจ 3. นำไปใช้	1. ทำแบบฝึกทักษะ 2. ทำแบบทดสอบ ก่อน-หลังการเรียนรู้	1. แบบฝึกทักษะ 2. แบบทดสอบ หลังการเรียนรู้	- ถูกต้องร้อยละ 60 ขึ้นไป - เกณฑ์ผ่านของ แบบทดสอบ หลังการเรียนรู้ รวมคะแนนร้อยละ 60 ขึ้นไป
ทักษะพิสัย 1. การทำแบบฝึก ทักษะ	1. ตรวจสอบการทำ แบบฝึกทักษะ	1. แบบบันทึก คะแนน	- คะแนนผลการทำ แบบฝึกทักษะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 - รวมคะแนนร้อยละ 60 ขึ้นไป
เจตคติ 1. คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	1. พฤติกรรมบ่งชี้ คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	1. แบบประเมิน พฤติกรรมการเรียน ของนักเรียน	- มากที่สุด 5 คะแนน - มาก 4 คะแนน - ปานกลาง 3 คะแนน - น้อย 2 คะแนน - ไม่ค่อยกระทำหรือไม่กระทำเลย 1 คะแนน - เกณฑ์การผ่าน 10-15 คะแนน

12. ข้อเสนอแนะของหัวหน้าสถานศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
(ตรวจสอบ/เสนอแนะ/นิเทศ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.

(สมคิด จิตละม่อม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนน้ำใสวิทยา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกผลหลังการสอน

1. ผลการเรียนรู้

1.1 ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

1.2 ผู้เรียนที่ผ่านวัตถุประสงค์

จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

1.3 ผู้เรียนที่ไม่ผ่านวัตถุประสงค์

จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

1).....สาเหตุ (ถ้าทราบ).....

2).....สาเหตุ.....

แนวทางแก้ปัญหา

.....

1.4 ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้แก่

1)..... 2).....

แนวทางการพัฒนา / ส่งเสริม.....

.....

1.5 ผู้เรียนได้รับความรู้ (K)

.....

1.6 ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการ (P)

.....

1.7 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม (A)

2. ปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี)

.....

3. ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

.....

(ลงชื่อ).....ผู้สอน

(นางดวงมณี สาลีตานกลาง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนดอนน้ำใสวิทยา

บัตรคำศัพท์**Chair****Pencil****Rubber****Ruler****Backpack****Notebook****Computer****Sharpener****Whiteboard****Pencil case**

English

Thai language

Art

Social studies

Music

Computer Science

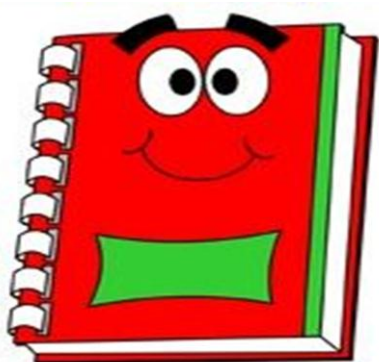
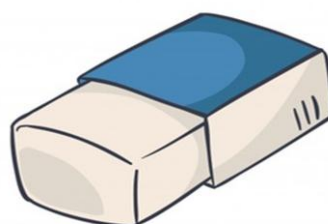
Science

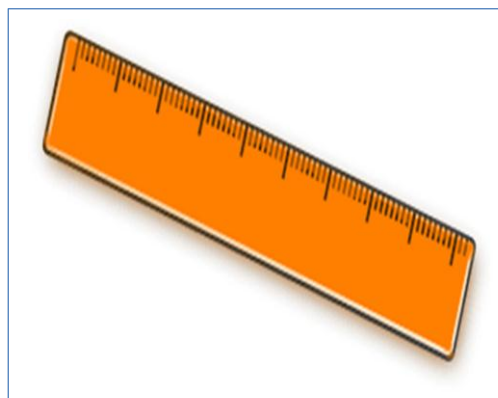
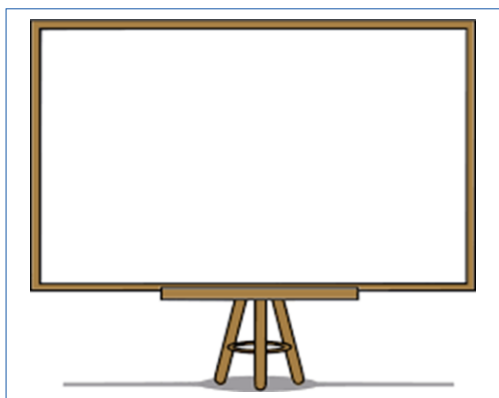
Physical education

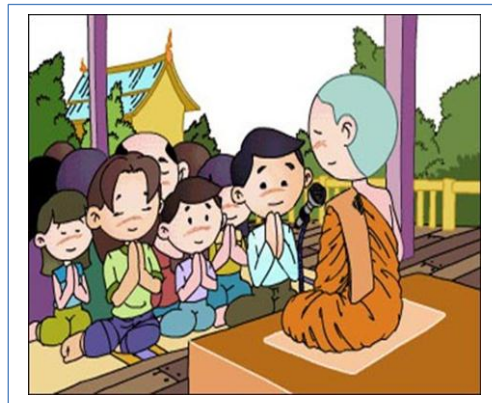
Math

Home economics

บัตรภาพ









Knowledge (ใบความรู้)

Present Simple Tense

ลักษณะการใช้ Present Simple Tense

Present แปลว่า ปัจจุบัน ดังนั้น Present Simple Tense จึงเป็นประโยคที่มีโครงสร้างแบบง่าย ๆ เพื่อใช้พูดถึงเหตุการณ์ในปัจจุบันนั่นเอง โดยมีลักษณะต่าง ๆ ดังนี้

1. ใช้เพื่อพูดถึงความเป็นจริงในชีวิตประจำวัน หรือความเป็นจริงตามธรรมชาติ ถึงแม้ว่าเหตุการณ์นั้นจะเป็นอดีตหรืออนาคตก็ตาม เช่น

When the earth moves around itself, it makes Day and Night.

(เมื่อโลกหมุนรอบตัวเอง มันทำให้เกิดกลางวันกลางคืน)

Durian is the king of fruit.

(ทุเรียนเป็นราชาผลไม้)

2. ใช้เพื่อพูดถึงเหตุการณ์ นิสัย หรือการกระทำที่เกิดขึ้นซ้ำ ๆ บ่อย ๆ เป็นประจำทุกวัน เช่น

I walk to school every day.

(ฉันเดินไปโรงเรียนทุกวัน)

Nuda always help other people so everyone loves her.

(นุดาช่วยเหลือคนอื่นเป็นประจำ ดังนั้นทุกคนจึงรักหล่อน)

3. ใช้เพื่อให้คำแนะนำหรือการบอกทิศทาง เช่น

Turn off the television before going to bed.

(ปิดโทรทัศน์ก่อนเข้านอน)

You go straight for 300 meters, then the destination is on your left.

(คุณเดินตรงไป 300 เมตรและจุดหมายปลายทางจะอยู่ทางซ้ายมือของคุณ)

รูปประโยคของ Present Simple Tense

ดังที่ได้กล่าวข้างต้นว่า Present Simple Tense คือประโยคที่บอกเล่าเรื่องราวต่าง ๆ เช่น ฉันว่ายน้ำทุกวัน โดยรูปประโยคของ Present Simple Tense มีรูปแบบดังต่อไปนี้

1. ประโยคบอกเล่า

โครงสร้างของประโยคบอกเล่า : Subject + Verb.1 + Object + (คำบอกเวลา)

ทั้งนี้คำกริยาช่องที่ 1 นั้นจะมีการเติม s หรือ es ถ้าหากประธานของประโยคเป็นเอกพจน์ (He, She, It) แต่ถ้าประธานเป็น I, You หรือประธานพหูพจน์ (You (หลายคน), We, They) ให้คงรูปคำกริยานั้น ๆ ไว้เช่นเดิม เช่น

I go to university by bus every morning.

(ฉันไปมหาวิทยาลัยโดยรถโดยสารประจำทางทุกเช้า)

****ประโยคนี้นี้ประธานคือ I แม้จะเป็นเอกพจน์แต่เป็นชื่อยกเว้น ดังกริยา go จึงไม่ต้องเติม s หรือ es**

He plays guitar very well.

(เขาเล่นกีตาร์เก่งมาก)

****ประโยคนี้นี้ประธานคือ He เป็นเอกพจน์ กริยาคือ play จึงต้องเติม s**

They enjoy playing the football.

(พวกเขาสนุกกับการเล่นฟุตบอล)

****ประโยคนี้นี้ประธานคือ They เป็นพหูพจน์ กริยาคือ enjoy จึงไม่ต้องเติม s หรือ es**

ความรู้เพิ่มเติม : หลักการเติม s,es นั้นง่ายนิดเดียว คือ คำกริยาที่ลงท้ายด้วย ch, o, s, ss, sh, x ให้เติม es เมื่อประธานของประโยคเป็นเอกพจน์ (He, She, It) เช่น

She washes her car.

ประธานของประโยคคือ She ซึ่งเป็นเอกพจน์ คำกริยาคือ wash ที่ลงท้ายด้วย sh จึงต้องเติม es ต่อท้าย

ส่วนคำกริยาอื่น ๆ ที่ไม่ได้ลงท้ายด้วยพยัญชนะทั้ง 6 ตัวนั้น ให้เติม s หลังคำกริยาในประโยคที่มีประธานเป็นเอกพจน์ได้เลย เช่น

My mom cooks some food for me.

ประธานของประโยคคือ My mom ซึ่งเป็นเอกพจน์ เราใช้ She แทน My mom ได้ คำกริยาคือ cook ที่ไม่ได้ลงท้ายด้วยพยัญชนะตามกฎ จึงเติม s ได้ทันที

และถ้าหากคำกริยานั้นลงท้ายด้วย y ให้เปลี่ยน y เป็น i แล้วเติม es ทำคำกริยานั้น เช่น study - studies, fly - flies, carry - carries เป็นต้น แต่มีข้อยกเว้นคือ ถ้าหากหน้า y เป็นสระ (A, E, I, O, U) ให้เติม s ได้ทันที เช่น play - plays, buy - buys, stay - stays

2. ประโยคคำถาม

โครงสร้างของประโยคคำถามใน Present Simple Tense มีสองรูปแบบคือ

แบบที่ 1 : Verb to be + Subject + Object/ส่วนขยาย + (คำบอกเวลา) ?

ใช้เมื่อในประโยคนั้นมี V. to be (Is, Am, Are) ปรากฏอยู่ เช่น

She is my sister. ---> Is she your sister ? (هل هي أختك أم لا?)

เมื่อเห็น V. to be ในประโยคให้นำ V. to be ขึ้นต้นประโยคนำหน้าประธานได้เลย เพียงเท่านี้ก็จะกลายเป็นประโยคคำถาม (และอย่าลืมเปลี่ยนคำสรรพนามด้วยนะคะ จาก my เป็น your)

แบบที่ 2 : Verb to do + Subject + Verb.1 + Object + (คำบอกเวลา)?

ใช้เมื่อประโยคนั้นไม่มี V. to be จึงต้องนำ V. to do ได้แก่ do กับ does เข้ามาช่วย โดยขึ้นต้นประโยคนำหน้าประธาน ซึ่งมีวิธีการใช้ที่แตกต่างกันคือ Do ใช้หน้า I, You และประธานที่เป็นพหูพจน์ (You, We, They) ส่วน Does ใช้หน้าประธานที่เป็นเอกพจน์ (He, She, It) และคำกริยาคงรูปช่องที่ 1

เหมือนเดิมโดยไม่ต้องเติม s, es เช่น

They play football every evening. ---> Do they play football every evening? (พวกเขาเล่นฟุตบอลทุกวันหรือเปล่า?)

ประโยคนี้ไม่มี V. to be อยู่ในประโยค จึงนำ V. to do มาใช้ขึ้นต้นประโยคนำหน้า they ซึ่งเป็นประธานพหูพจน์

That cat eats fish. ---> Does that cat eat fish? (แมวตัวนั้นกินปลาหรือเปล่า?)

ประโยคนี้ไม่มี V. to be อยู่ในประโยค จึงนำ V. to do นั้นก็คือ does มาใช้ขึ้นต้นประโยคนำหน้า that cat หรือก็คือ it ซึ่งเป็นประธานเอกพจน์ โดยคำกริยาคือ eat มีการตัด s ออกในประโยคคำถาม

3. ประโยคปฏิเสธ

รูปแบบประโยคปฏิเสธใน Present Simple Tense มีสองรูปแบบคล้ายกับรูปแบบประโยคคำถามคือ

แบบที่ 1 : Subject + Verb to be + not + Object/ส่วนขยาย + (คำบอกเวลา)

ใช้เมื่อในประโยคนั้นมี V. to be (Is, Am, Are) ปรากฏอยู่ เช่น

I am your servant. ---> I am not your servant. (ฉันไม่ได้เป็นคนรับใช้ของคุณ)

เมื่อเห็น V. to be ในประโยคให้เติม not ไว้หลัง V. to be ได้ทันที เพียงเท่านี้ก็จะกลายเป็นประโยคปฏิเสธ

แบบที่ 2 : Subject + Verb to do + not + Verb.1 + Object + (คำบอกเวลา)

แบบที่สองใช้เมื่อประโยคนั้นไม่มี V. to be จึงต้องนำ V. to do ได้แก่ do กับ does เข้ามาช่วยแล้วตามหลังด้วย not เพื่อบอกความปฏิเสธ ส่วนคำกริยาให้คงรูปช่องที่ 1 เหมือนเดิมโดยไม่ต้องเติม s, es เช่น

He watches television at home. ---> He does not watch television at home. (เขาไม่ได้ดูโทรทัศน์อยู่ที่บ้าน)

ประโยคนี้ไม่มี V. to be อยู่ในประโยค จึงนำ V. to do นั้นก็คือ does มาเป็นกริยาช่วยและตามด้วย not เพื่อบอกปฏิเสธ ส่วนคำกริยาเมื่ออยู่ในรูปปฏิเสธแล้วให้ตัด s, es ทิ้งเหลือคำกริยาช่องที่ 1 รูปเดิมคำบอกเวลาใน Present Simple Tense

ในประโยค Present Simple Tense มักจะมีคำบอกเวลาซึ่งเป็น Adverbs of Frequency ปรากฏอยู่ในประโยคเพื่อบอกความถี่ของเหตุการณ์หรือการกระทำนั้น ๆ ได้แก่

Adverbs of Frequency	คำบอกเวลา
Always	สม่ำเสมอ, เป็นประจำ
Frequently	บ่อย ๆ
Often	บ่อย ๆ
Usually	โดยปกติ
Hardly	แทบจะไม่เคย
Never	ไม่เคย
Rarely	แทบจะไม่เคย
Seldom	นาน ๆ ครั้ง
Sometimes	บางครั้ง

และนอกจากตัวอย่างคำบอกเวลาที่พบบ่อยใน Present Simple Tense แล้ว ยังอาจพบคำว่า every + ... เช่น every month, every morning, every Saturday เพื่อบอกความถี่ของเหตุการณ์หรือการกระทำก็ได้ เช่น

My teacher always drinks coffee in the morning.

(ครูของฉันดื่มกาแฟในตอนเช้าเป็นประจำ)

Nadech usually gets up at 7 o'clock.

(โดยปกติณเดชน์ตื่นนอนตอนเจ็ดโมง)

Narong hardly reads books so he doesn't pass the exam.

(ณรงค์แทบจะไม่เคยอ่านหนังสือ ดังนั้นเขาจึงสอบตก)

It seldom rains in this part of the country.

(ฝนตกนาน ๆ ครั้งในพื้นที่นี้ของประเทศ)

I feel like she's selfish sometimes.

(ฉันรู้สึกว่าการที่เธอเห็นแก่ตัวในบางครั้ง)

Kimmy hangs out with her friends every Saturday night.

(คิมมี่ออกไปเที่ยวกับเพื่อนของเธอทุกคืนวันเสาร์)

แถบประโยค

What subject do you like best?

I like English.

I like Math.

I like Thai language.

I like Music.

I like Art.

I like Social studies.

I like Computer science.

I like Science.

I like Physical education.

I sit on a chair.

I have a sharpener.

She buys a new computer.

Can I borrow your ruler, please?

I write the words on the whiteboard.

She has a red backpack.

I have a green pencil case.

He has a rubber.

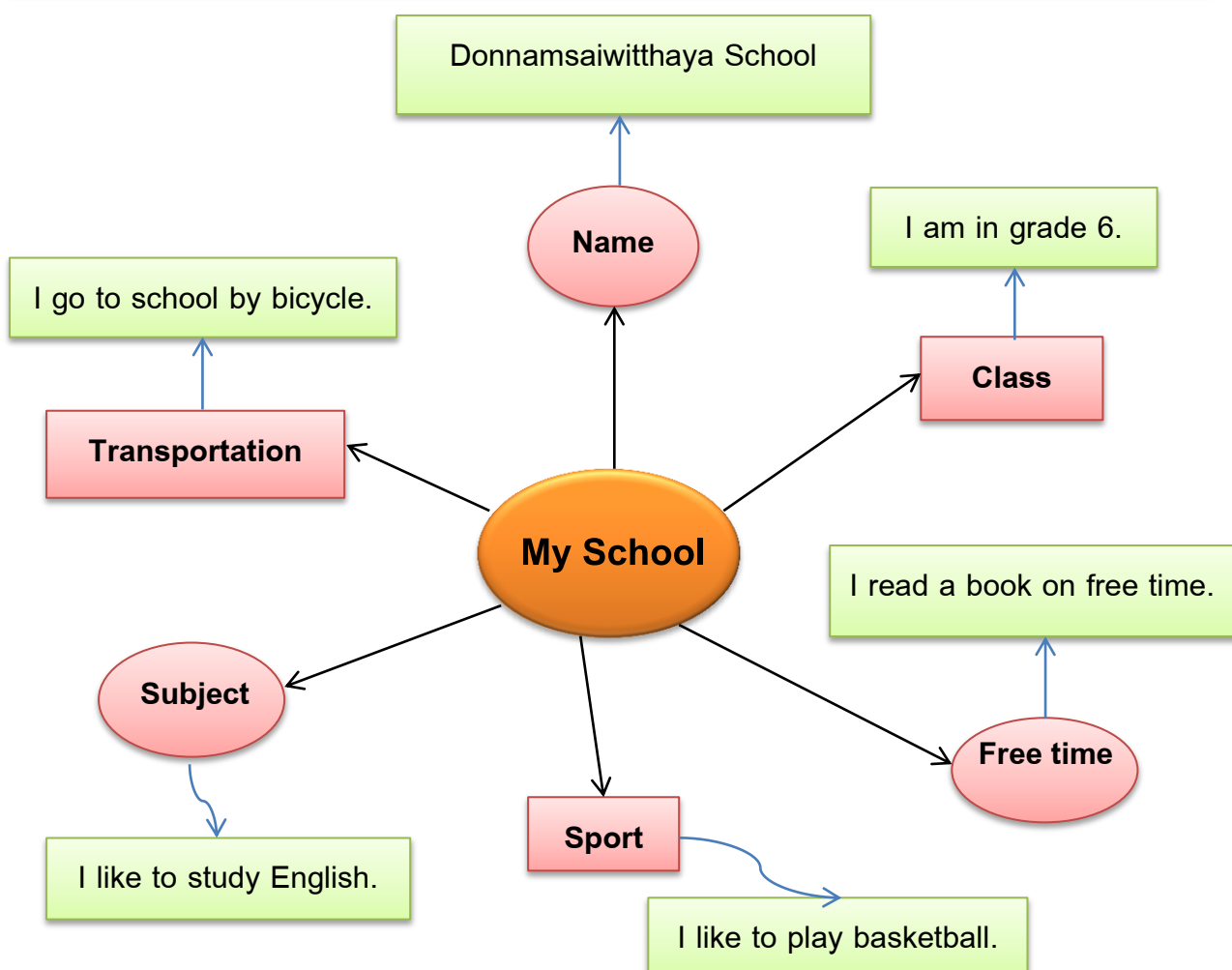
This is a pencil.

She has a red notebook.

Draft 1

My School

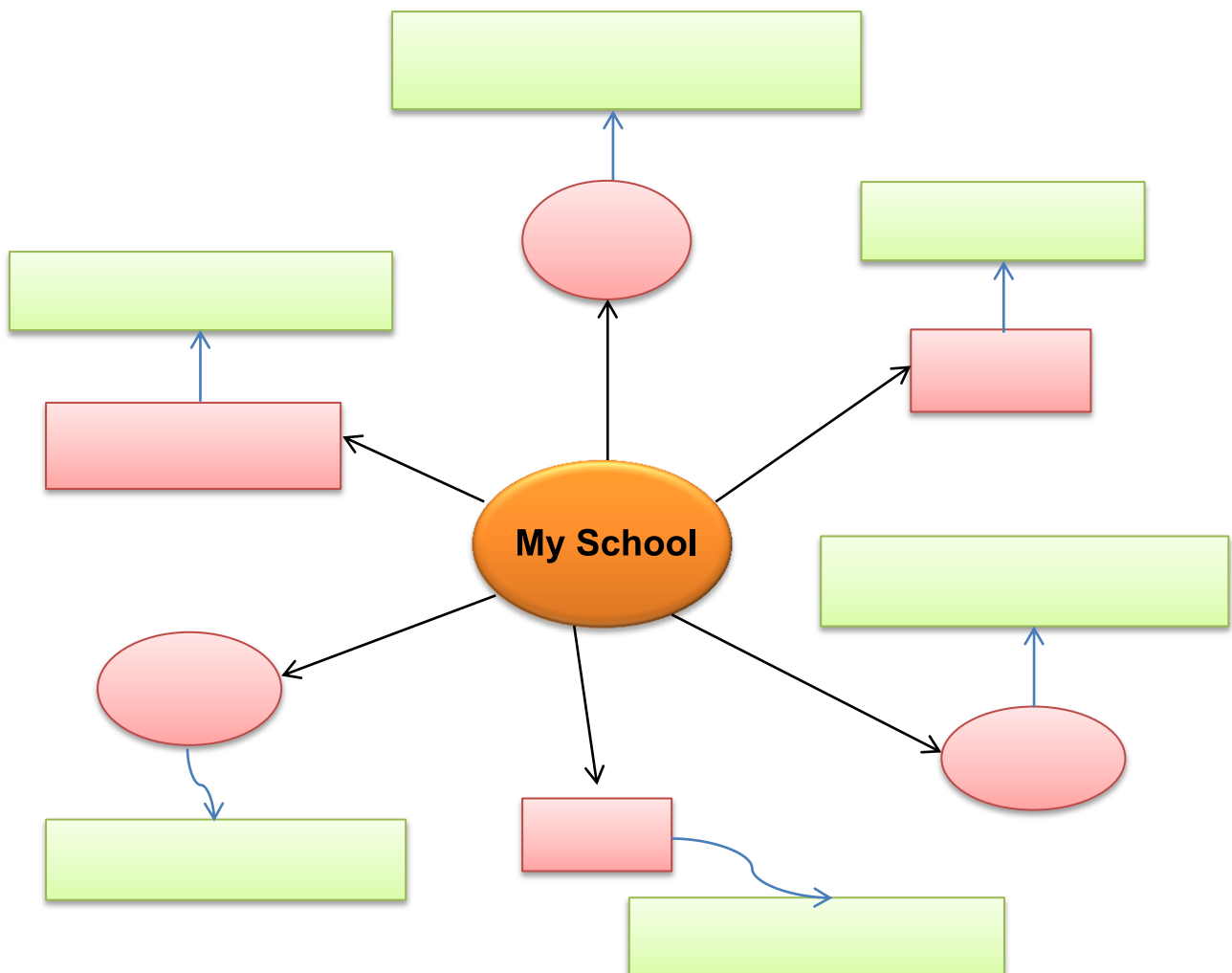
Directions : Answer the questions using the sentences from the mapping below, then rewrite into a paragraph.



1. What is your school's name?
2. What class are you in?
3. How do you go to school?
4. What subject do you like best?
5. What sport do you like best?
6. What do you do on free time?

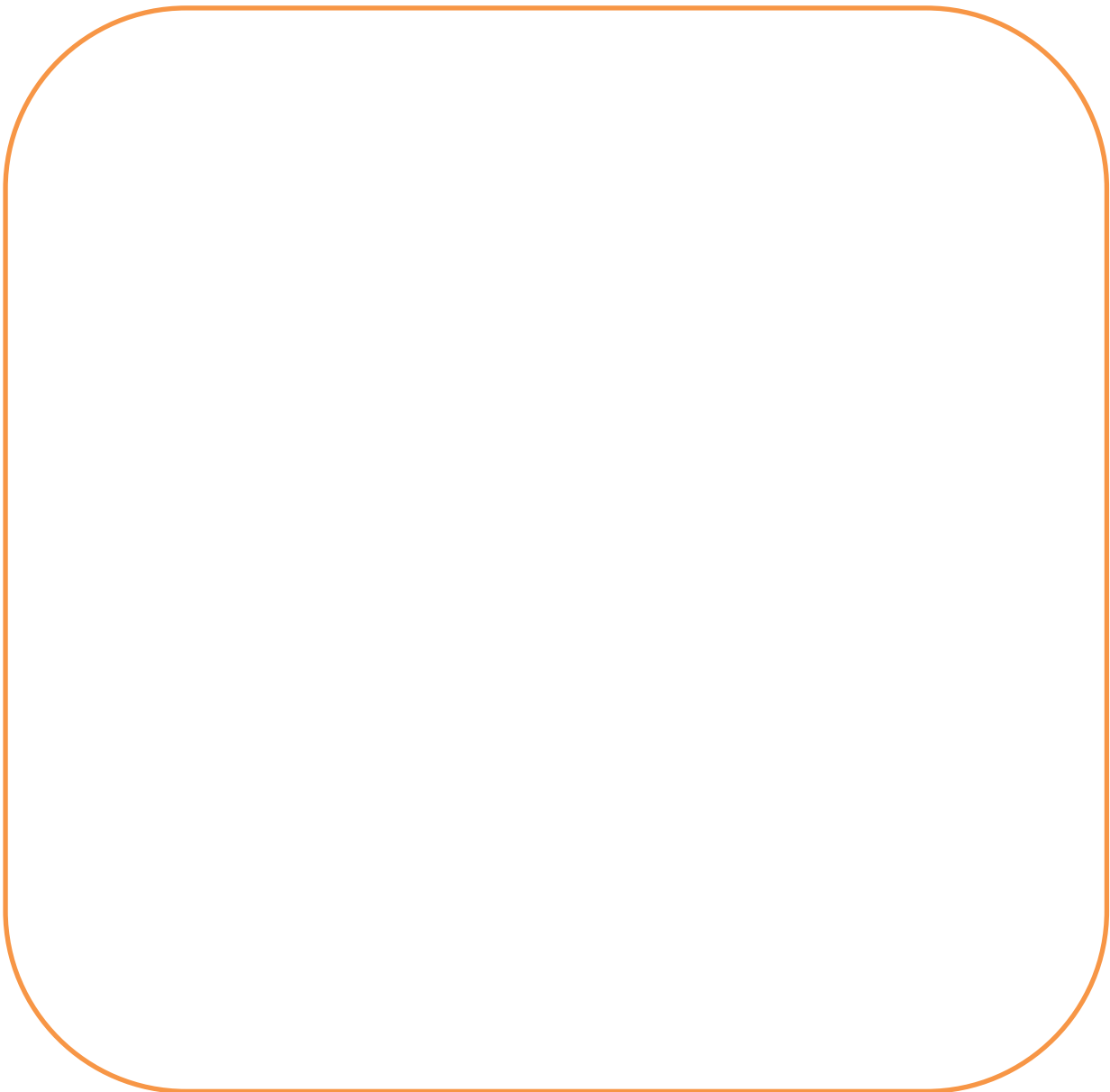
Draft 2**My School**

Directions : Create mind mapping to describe your school information
from your group, then rewrite into a paragraph.



Draft 3**My School**

**Directions : Create your own mind mapping to describe your school,
then rewrite into a paragraph. (25 scores)**

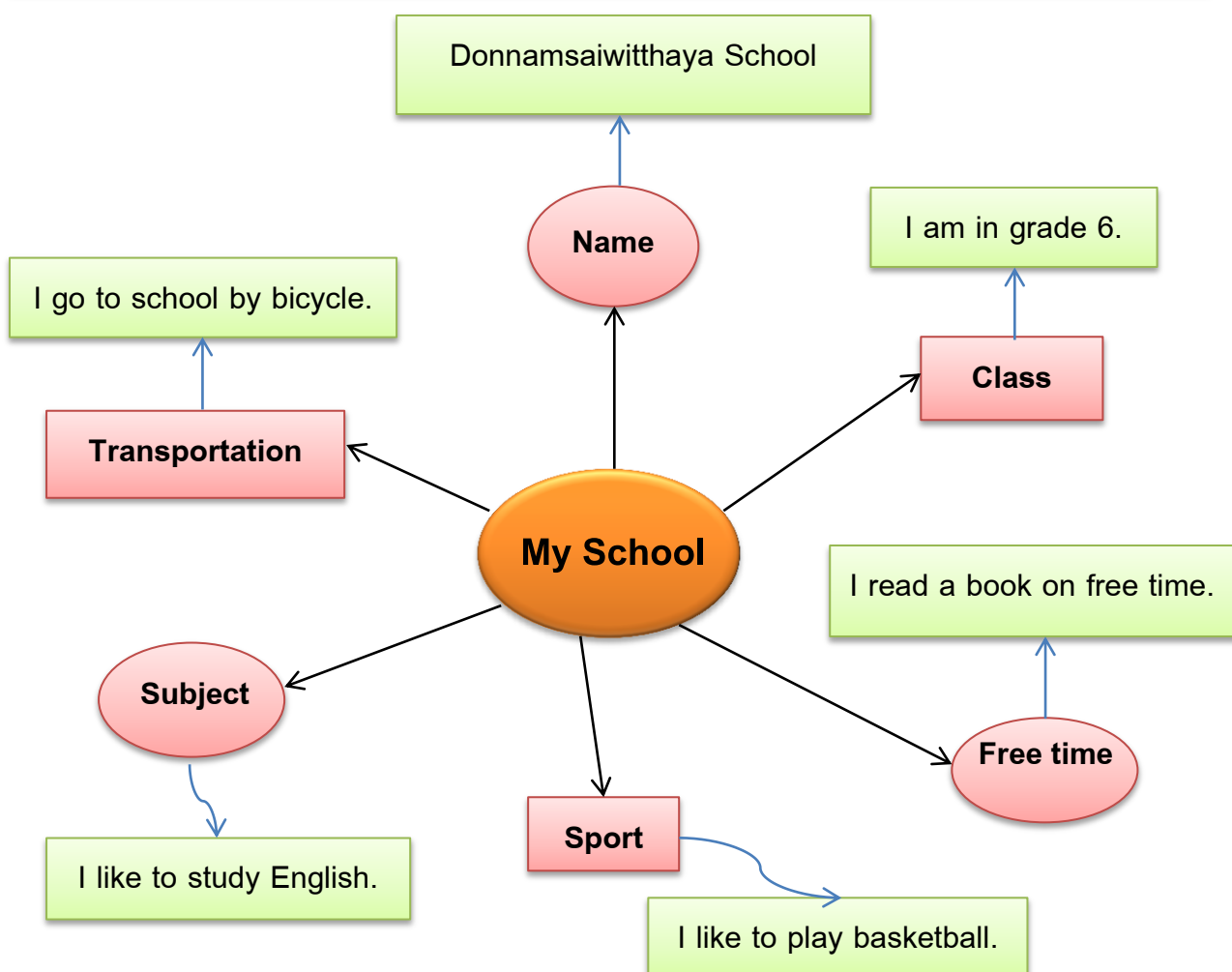


Answer key

Draft 1

My School

Directions : Answer the questions using the sentences from the mapping below, then rewrite into a paragraph.



1. What is your school's name?
2. What class are you in?
3. How do you go to school?
4. What subject do you like best?
5. What sport do you like best?
6. What do you do on free time?

It's Donnamsaiwiththaya School.

I am in grade 6.

I go to school by bicycle.

I like to study English.

I like to play basketball.

I read a book on free time.

แบบประเมินทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ
 รายวิชาภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ16101 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
 หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ชื่อหน่วย School เวลา 10 ชั่วโมง
 แผนจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Writing story เวลา 2 ชั่วโมง

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	5 คะแนน	4 คะแนน	3 คะแนน	2 คะแนน	1 คะแนน
1. เนื้อหา (Content)					
2. การเรียบเรียง (Organization)					
3. คำศัพท์ (Vocabulary)					
4. การใช้ภาษา/ไวยากรณ์ (Grammar)					
5. กลไกการเขียน (Mechanics)					

ระดับคุณภาพ.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางดวงมณี สำนัด่านกลาง)

ผู้ประเมิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์การประเมินทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ

ทักษะ กระบวนการ ทำงาน	ระดับคะแนนกระบวนการคิดวิเคราะห์แบบ SOLO				
	ระดับ 1 (P)	ระดับ 2 (U)	ระดับ 3 (M)	ระดับ 4 (R)	ระดับ 5 (E)
1. เนื้อหา (Content)	ข้อความ สนับสนุนไม่มี ความสัมพันธ์ กับหัวข้อเรื่อง ที่กำหนด ทั้งหมด ไม่ แสดงความรู้ ในเรื่องที่ เขียนเลย	ข้อความ สนับสนุนมี ความสัมพันธ์ กับหัวข้อเรื่อง ที่กำหนด เพียงพอ แสดงความรู้ ในเรื่องที่ เขียนใน วงจำกัด เนื้อหาน้อย	ข้อความ สนับสนุนมี ความสัมพันธ์ กับหัวข้อเรื่อง ที่กำหนด พอประมาณ แสดงความรู้ใน เรื่องที่เขียน พอประมาณ	ข้อความ สนับสนุนมี ความสัมพันธ์กับ หัวข้อเรื่อง ที่กำหนด เป็น ส่วนมาก แสดง ความรู้ในเรื่องที่ เขียนเป็นอย่างดี	ข้อความสนับสนุน มีความสัมพันธ์กับ หัวข้อเรื่องที่ กำหนด ทั้งหมด แสดงความรู้ใน เรื่องที่เขียนดีมาก
2. การเรียบเรียง (Organization)	เรียบเรียง เนื้อหาไม่ ต่อเนื่องและ ไม่สอดคล้อง กัน	เรียบเรียง เนื้อหาได้ ต่อเนื่องและ สอดคล้องกัน เป็นส่วนน้อย	เรียบเรียง เนื้อหาได้ ต่อเนื่องและ สอดคล้องกัน พอประมาณ	เรียบเรียงเนื้อหา ได้ต่อเนื่องและ สอดคล้องกันดี	เรียบเรียง เนื้อหาได้ต่อเนื่อง และสอดคล้องกันดี มาก
3. คำศัพท์ (Vocabulary)	มีความรู้ เรื่องคำศัพท์ จำนวนน้อย ไม่สามารถ สื่อ ความหมาย ได้	เลือกใช้ คำศัพท์ จำนวนได้ เหมาะสมกับ บริบทและ สื่อ ความหมายได้ ชัดเจนน้อย	เลือกใช้ คำศัพท์ จำนวนได้ เหมาะสมกับ บริบทและ สื่อความหมาย ได้ชัดเจน พอประมาณ	เลือกใช้คำศัพท์ จำนวนได้ เหมาะสมกับ บริบทและ สื่อความหมายได้ ชัดเจนดี	เลือกใช้คำศัพท์ จำนวนได้ เหมาะสมกับบริบท และ สื่อความหมายได้ ชัดเจนดีมาก

เกณฑ์การประเมินทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ (ต่อ)

ทักษะ กระบวนการ ทำงาน	ระดับคะแนนกระบวนการคิดวิเคราะห์แบบ SOLO				
	ระดับ 1 (P)	ระดับ 2 (U)	ระดับ 3 (M)	ระดับ 4 (R)	ระดับ 5 (E)
4. การใช้ภาษา/ ไวยากรณ์ (Grammar)	มีความรู้ เรื่องคำศัพท์ จำนวนน้อย ไม่สามารถ สื่อ ความหมาย ได้ ☐	เลือกใช้ คำศัพท์ จำนวนได้ เหมาะสมกับ บริบทและ สื่อ ความหมายได้ ชัดเจนน้อย ☐	เลือกใช้ คำศัพท์ จำนวนได้ เหมาะสมกับ บริบทและ สื่อความหมาย ได้ชัดเจน พอประมาณ ☐	เลือกใช้คำศัพท์ จำนวนได้ เหมาะสมกับ บริบทและ สื่อความหมายได้ ชัดเจนดี ☐	เลือกใช้คำศัพท์ จำนวนได้ เหมาะสมกับบริบท และ สื่อความหมายได้ ชัดเจนดีมาก ☐
5. กลไกการ เขียน (Mechanics)	ไม่รู้ กฎเกณฑ์ เรื่องการใช้ โครงสร้าง ซับซ้อน มีที่ ผิดมาก สื่อสารไม่ได้ ☐	มีปัญหา ในการใช้ โครงสร้าง ซับซ้อน มี ประโยชน์ไม่ สมบูรณ์ เขียนประโยค ต่อกันโดยไม่ ใช้คำเชื่อม ☐	ใช้โครงสร้าง ซับซ้อนได้ ถูกต้องตาม หลักการใช้ ภาษา เหมาะสมกับ บริบท และ สื่อสาร ความหมายได้ ชัดเจน พอประมาณ มี ที่ผิดหลายที่ ☐	ใช้โครงสร้าง ซับซ้อนได้ถูกต้อง ตามหลักการใช้ ภาษา เหมาะสม กับบริบท และ สื่อสารความหมาย ได้ชัดเจนดี มีที่ผิด น้อย ☐	ใช้โครงสร้าง ซับซ้อนได้ถูกต้อง ตามหลักการใช้ ภาษา เหมาะสมกับ บริบท และสื่อสาร ความหมายได้ ชัดเจนดีมาก มีที่ผิด น้อยมาก ☐

เกณฑ์การตรวจให้คะแนน

ผู้วิจัยพัฒนาขึ้นตามแนวคิด SOLO Taxonomy แบ่งออกเป็น 5 ระดับ คือ

ระดับ 1 (P) หมายถึง ระดับโครงสร้างพื้นฐาน/ ไม่ตรงตามจุดประสงค์ (Pre-structural level)

ระดับ 2 (U) หมายถึง ระดับโครงสร้างเดียว/ จุดประสงค์เดียว (Uni-structural level)

ระดับ 3 (M) หมายถึง ระดับโครงสร้างหลากหลาย/ จุดประสงค์ที่หลากหลาย
(Multi-structural level)

ระดับ 4 (R) หมายถึง ระดับความสัมพันธ์ของโครงสร้าง/ การตัดสินใจอย่างมีเหตุผล
(Relational level)

ระดับ 5 (E) หมายถึง ระดับแสดงความต่อเนื่องในโครงสร้างภาคขนานนามธรรม/ การประเมินค่า
(Extended Abstract level)

โดยมีเกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ยของระดับคะแนนทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ

ดังตาราง

ค่าเฉลี่ย	ความหมายของระดับคะแนนเฉลี่ย ทักษะการคิดวิเคราะห์
1.00 – 1.49	น้อยที่สุด
1.50 – 2.49	น้อย
2.50 – 3.49	ปานกลาง
3.50 – 4.49	มาก
4.50 – 5.00	มากที่สุด